

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжение председателя  
Щучинского районного  
исполнительного комитета  
07.06.2022 № 91р\_\_\_\_\_

## ПОЛИТИКА

Щучинского районного исполнительного комитета  
в отношении обработки персональных данных

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика Щучинского районного исполнительного комитета в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в Щучинском районном исполнительном комитете (далее – райисполком) персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных.

2. Настоящая Политика разработана с учетом требований следующих нормативных правовых актов:

Конституция Республики Беларусь;

Трудовой кодекс Республики Беларусь;

Закон Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон о защите персональных данных);

Закон Республики Беларусь от 21 июля 2008 г. № 2 418-3 «О регистре населения»;

Закон Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации» (далее – Закон об информации, информатизации и защите информации);

иными нормативными правовыми актами и нормативными документами уполномоченных органов государственной власти.

3. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4. Для целей настоящей Политики используются термины и их определения в значениях, установленных в Законе о защите персональных данных, Законе об информации, информатизации и защите информации.

5. Оператором является райисполком.

Юридический адрес: 231513, Гродненская область, г. Щучин, пл. Свободы, 11, тел. +375 1514 2 82 70, факс +375 1514 2 96 33, электронная почта: [shuchrik@mail.grodno.by](mailto:shuchrik@mail.grodno.by).

6. Политика распространяется на все процессы райисполкома, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных.

Требования настоящей Политики обязательны для исполнения всеми работниками райисполкома, получившими в установленном порядке доступ к персональным данным.

7. Политика предназначена для ознакомления субъектом персональных данных, предоставляющим райисполкому свои персональные данные как в письменном виде на бумажном носителе, так и в электронном виде любым доступным способом, в том числе, но не исключительно: вводя персональные данные в разделе «электронные обращения» на Интернет-сайте райисполкома.

Предоставляя свои персональные данные, субъект персональных данных выражает свое согласие на обработку его персональных данных на условиях, изложенных в Политике, и подтверждает, что ознакомлен с Политикой и согласен с ее условиями.

8. Райисполком не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые субъект персональных данных может перейти по ссылкам, доступным на Интернет-сайте райисполкома.

9. Райисполком при обработке персональных данных руководствуется законодательством и принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

## ГЛАВА 2 ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10. Райисполком осуществляет обработку персональных данных в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящей Политикой.

11. Перечень обрабатываемых в райисполкоме персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации, изложен в приложении 1.

## ГЛАВА 3 ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12. Райисполком обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

физические лица, являющиеся:

гражданами Республики Беларусь;

иностранными гражданами и лицами без гражданства, постоянно проживающими на территории Республики Беларусь;

иностранными гражданами и лицами без гражданства, временно пребывающими в Республике Беларусь;

иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь;

физические лица, являющиеся кандидатами при приеме на работу в райисполком;

физические лица, являющиеся работниками райисполкома, в том числе бывшие, члены их семей;

физические лица, являющиеся кандидатами в резерв руководящих кадров;

физические лица, не являющиеся работниками райисполкома, при обработке наградных документов райисполкома;

физические лица, представляющие интересы юридических лиц – владельцы, учредители, акционеры или участники, лица, входящие в органы управления, а также лица, действующие от имени или в интересах юридического лица или индивидуального предпринимателя на основании доверенности или без нее;

физические лица, в отношении которых ведется административный процесс;

физические лица, являющиеся (являвшиеся) собственниками имущества, учредителями (участниками), руководителями юридических лиц (иных лиц, уполномоченных в соответствии с учредительными документами действовать от имени организации), председателями ликвидационных комиссий (ликвидаторами), временными (антикризисными) управляющими в производстве по делу об экономической несостоятельности (банкротстве), индивидуальными предпринимателями;

физические лица – посетители и (или) пользователи интернет-ресурсов райисполкома;

физические лица, обратившиеся за осуществлением административных процедур;

физические лица, данные о которых указаны в обращениях, и иных документах, адресованных райисполкому.

13. Райисполком осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для выполнения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

14. Райисполком не осуществляет передачу персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

15. Персональные данные хранятся:  
на бумажных носителях; в электронных документах; в компьютерных файлах;  
в информационных системах (ресурсах), обеспечивающих автоматическую обработку, хранение информации.

16. Хранение обрабатываемых персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели, заявленные в приложении 1 к Политике.

17. Обработка персональных данных осуществляется структурными подразделениями райисполкома, имеющими доступ к персональным данным, и обрабатывающими их, согласно приложению 2.

Структурные подразделения райисполкома без права юридического лица ведут реестр обработки персональных данных своего структурного подразделения или иной документ, систематизирующий обработку персональных данных, поддерживая его в актуальном состоянии, и обеспечивают возложение определенного (конкретного) перечня обязанностей на лиц, обрабатывающих персональные данные (с внесением в должностные инструкции).

Контроль за соблюдением структурными подразделениями райисполкома без права юридического лица законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляют лица, ответственные за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в райисполкоме.

Структурные подразделения райисполкома с правом юридического лица при защите персональных данных руководствуются самостоятельными документами подразделений, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, и иными локальными правовыми актами.

Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов в области персональных данных в структурных подразделениях райисполкома, а также за обеспечение конфиденциальности и

безопасности персональных данных в указанных подразделениях возлагается на начальников структурных подразделений райисполкома.

18. Обработка персональных данных от имени райисполкома или в его интересах может осуществляться уполномоченными лицами, указанными в приложении 3, на основании актов законодательства, решений соответствующих государственных органов, договора (соглашения), заключенного между райисполкомом и третьим лицом в соответствии с законодательством. При этом райисполком фиксирует в договоре (соглашении) обязанность лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению райисполкома, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Политикой и законодательством.

19. В случае, если райисполком поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет райисполком. Уполномоченное лицо несет ответственность перед райисполкомом.

20. Райисполком принимает необходимые меры по соблюдению уполномоченными лицами, получившими доступ к персональным данным, обязанности не раскрывать их третьим лицам и не распространять их без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

## ГЛАВА 4 ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

21. Субъект персональных данных имеет право:

21.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных райисполком обращался к субъекту персональных данных за получением согласия. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка осуществляется на основании договора (например, при реализации образовательных программ) либо в соответствии с требованиями законодательства (например, при проведении контроля либо рассмотрении поступившего обращения);

21.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных райисполкомом, содержащей:

- наименование и место нахождения райисполкома;
- подтверждение факта обработки персональных данных райисполкомом;
- его персональные данные и источник их получения;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

наименование и место нахождения уполномоченного лица (если обработка персональных данных поручена такому лицу);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

21.3. требовать от райисполкома внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

21.4. получить от райисполкома информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно;

21.5. требовать от райисполкома бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

21.6. обжаловать действия (бездействие) и решения райисполкома, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

22. Райисполком в течение пяти рабочих дней после получения от субъекта персональных данных заявления на получение информации, указанной в части первой подпункта 21.2 пункта 21 Политики, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставляет ему в доступной форме информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо уведомляет его о причинах отказа в ее предоставлении.

23. Райисполком в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных:

о внесении изменений в персональные данные в соответствии с подпунктом 21.3 пункта 21 Политики с приложенными документами и (или) их заверенными в установленном порядке копиями, подтверждающими необходимость внесения изменений в персональные данные, вносит соответствующие изменения в его персональные данные и уведомляет об этом субъекта персональных данных либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актами;

на получение информации, указанной в части первой подпункта 21.4 пункта 21 Политики предоставляет ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомляет о причинах отказа в ее предоставлении;

о прекращении обработки своих персональных данных в соответствии с подпунктом 21.5 пункта 21 Политики прекращает обработку персональных данных, а также осуществляет их удаление (обеспечивает прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомляет об этом субъекта персональных данных;

24. Субъект персональных данных для реализации прав, указанных в настоящей главе, подает заявление в порядке, изложенном в приложении 4.

## ГЛАВА 5 ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

25. Райисполком до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязано убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не отвечающих вышеуказанному требованию, может осуществляться только в случаях, предусмотренных в пункте 1 статьи 9 Закона о защите персональных данных.

26. Перечень стран, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определен Национальным центром защиты персональных данных Республики Беларусь.

## ГЛАВА 6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

27. Во исполнение требований пункта 4 статьи 17 Закона о защите персональных данных настоящая Политика является общедоступной.

Неограниченный доступ к Политике обеспечивается путем ее опубликования на официальном Интернет-сайте райисполкома во вкладке «Райисполком», а также размещения на информационном стенде райисполкома.

28. Лица, чьи персональные данные обрабатываются, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, направив соответствующий письменный запрос по юридическому адресу или на адрес электронной почты, указанные в пункте 5 Политики.

29. Не закрепленные в настоящей Политике вопросы, касающиеся обработки персональных данных, регулируются законодательством Республики Беларусь.

30. Райисполком имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных.

Приложение 1  
к Политике Щучинского  
районного исполнительного  
комитета в отношении  
обработки персональных данных

РЕЕСТР  
персональных данных, обрабатываемых в Щучинском районном исполнительном  
комитете

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Рассмотрение обращений, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений	фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	<p>абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон)</p> <p>пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»</p>
Предварительная запись на личный прием	фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), контактный телефон, суть вопроса	<p>абзац двадцатый статьи 6 Закона</p> <p>пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц»</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Проведение «прямых телефонных линий»	фамилия, собственное имя, отчество, адрес места жительства и (или) работы (учебы), контактный телефон (при необходимости), суть обращения, иные персональные данные, указанные в ходе проведения «прямой телефонной линии»	<p>абзац двадцатый статьи 6 Закона</p> <p>абзац второй подпункта 1.1 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 «О дебиюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения»</p>
Рассмотрение запросов государственных органов (в отношении лиц, указанных в запросах)	статья 22 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»	<p>абзац двадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона</p> <p>пункт 105 Положения о порядке регистрации актов гражданского состояния и выдачи документов и (или) справок органами, регистрирующими акты гражданского состояния, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2005 г. № 1454</p> <p>постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18 сентября 2020 г. № 541 «О документах, запрашиваемых при осуществлении административных процедур»</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Заключения договоров, их дальнейшее исполнение, сопровождение и прекращение	фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы лица, должность лица, подписавшего договор, иные данные в соответствии с условиями договора (при необходимости)	<p>в случае заключения договора с физическим лицом – обработка на основании договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона)</p> <p>в случае заключения договора с юридическим лицом – обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, статья 49, пункт 5 статьи 186 Гражданского кодекса)</p>
Рассмотрение резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.) соискателей на вакантные должности в целях заключения трудового договора	персональные данные в соответствии с содержанием резюме (анкет, автобиографий, листков по учету кадров, заявлений, рекомендательных писем и т.п.)	<p>согласие субъекта персональных данных (при направлении резюме в электронном виде через сайт)</p> <p>абзац шестнадцатый статьи 6 Закона (при направлении (предоставлении) резюме в письменном виде или в виде электронного документа)</p>
Ведение административного процесса, административной комиссии	процессуально-исполнительный кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – ПИК <sub>о</sub> АП)	<p>абзац двадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона</p> <p>статья 3.4, 3.30 ПИК<sub>о</sub>АП</p> <p>запросы органов внутренних дел в рамках части 2 статьи 103, части 2 статьи 173 Уголовно-процессуального кодекса Республики Беларусь</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Ведение комиссии по делам несовершеннолетних	ПИКоАП	<p>абзац двадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона</p> <p>статья 3.5 Процессуально-исполнительного кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях</p> <p>постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10 декабря 2003 г. № 1599 «Об утверждении Положения о порядке образования и деятельности комиссий по делам несовершеннолетних»</p>
Осуществление государственной регистрации и ликвидации (прекращения деятельности) субъектов хозяйствования (за исключением коммерческих организаций с участием иностранных инвесторов), формирование территориальной части Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГР)	информация, внесенная в установленные постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 27 января 2009 г. № 8 «О реализации Декрета Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1» формы заявлений (уведомлений)	<p>абзац двадцатый статьи 6 Закона</p> <p>пункт 12 Положения о Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2009 г. № 229</p> <p>решение Гродненского областного исполнительного комитета от 30 марта 2018 г. № 173 «О делегировании полномочий по государственной регистрации и ликвидации (прекращению деятельности) субъектов хозяйствования в Гродненской области»</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Предоставление сведений, содержащихся в базе данных из ЕГР, АИС «Взаимодействие»	приложения 2, 4 Инструкции о порядке ведения Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 10 марта 2009 г. № 25	<p>абзац двадцатый статьи 6 Закона</p> <p>пункта 19 Положения о Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 23 февраля 2009 г. № 229</p> <p>решение Гродненского областного исполнительного комитета от 30 марта 2018 г. № 173 «О делегировании полномочий по государственной регистрации и ликвидации (прекращению деятельности) субъектов хозяйствования в Гродненской области»</p>
Государственная регистрация и исключение из журнала государственной регистрации, постановка на учет и снятие с учета организационных структур общественных объединений, профессиональных союзов	документы, представляемые для государственной регистрации и исключения из журнала государственной регистрации, постановки на учет и снятия с учета организационных структур общественных объединений, профессиональных союзов	<p>абзац двадцатый статьи 6 Закона</p> <p>постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18 февраля 2014 г. № 141 «О порядке учета и прекращения деятельности организационных структур политических партий и общественных объединений»</p> <p>Инструкцией о порядке оформления и рассмотрения документов, связанных с государственной регистрацией профессиональных союзов, а также государственной регистрацией и исключением из журнала государственной регистрации, постановкой на учет и снятием с учета их организационных структур, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 30 августа 2005 г. № 48</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Осуществление административных процедур	в соответствии с перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, единым перечнем административных процедур, в отношении субъектов хозяйствования	<p>абзац двадцатый статьи 6 Закона</p> <p>пункт 2 статьи 20 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»</p> <p>Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»</p> <p>постановление Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548 «Об административных процедурах в отношении субъектов хозяйствования»</p>
Оформление трудовых отношений, а также в процессе трудовой деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством	фамилия, собственное имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения), число, месяц, год рождения, место рождения, пол, сведения о гражданстве (подданстве), в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания, номера рабочих, домашних (стационарных) и мобильных телефонов или сведения о других способах связи, реквизиты	<p>абзацы восьмой, двадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона</p> <p>Трудовой кодекс Республики Беларусь</p> <p>Кодекс Республики Беларусь об образовании</p> <p>Закон Республики Беларусь от 14 июня 2003 г. № 204-З «О государственной службе в Республике Беларусь»</p> <p>Закон Республики Беларусь от 18 мая 2004 г. № 288-З «О государственных наградах Республики Беларусь»</p> <p>Декрет Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
	<p>свидетельства социального страхования, сведения о семейном положении, составе семьи и близких родственниках, сведения о трудовой деятельности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета, сведения об образовании (когда и какие образовательные, научные и иные учреждения окончил, номера документов об образовании (обучении), специальность по документу об образовании, квалификация), сведения об ученой степени, сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения, фотография работника, сведения, содержащиеся в трудовом договоре (контракте), дополнительных соглашениях к трудовому договору (контракту), в приложениях к ним, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, сведения о переподготовке и (или) повышении квалификации, сведения о трудовых и социальных отпусках, сведения о социальных льготах</p>	<p>работникам организаций» и др.</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
<p>Ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования</p>	<p>фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) данные документа, удостоверяющего личность, (паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца или иной документ); серия (при наличии), номер идентификационный номер (при наличии); наименование государственного органа, выдавшего документ; дата выдачи; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; место жительства (адрес, индекс); телефон домашний; телефон рабочий; сведения о приеме на работу и увольнении с работы</p>	<p>абзац двадцатый статьи 6 Закона  абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона  Закон Республики Беларусь от 6 января 1999 г. № 230-3 «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного социального страхования»  Закон Республики Беларусь от 22 апреля 1992 г. № 1605-XII «О профессиональных союзах»</p>
<p>Реализация законодательства в области борьбы с коррупцией</p>	<p>Закон Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 «О борьбе с коррупцией»</p>	<p>абзац двадцатый статьи 6, абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона  постановление Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 г. № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции»  распоряжение председателя райисполкома от 18 января 2012 г. № 9р «О создании комиссии по противодействию коррупции Щучинского районного исполнительного комитета»</p>

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Выдача распорядительных документов	Регламент Щучинского районного исполнительного комитета	абзац двадцатый статьи 6 Закона  статья 40, 53 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-3 «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь»
Ведение учета нуждающихся в оздоровлении и санаторно-курортном лечении	в соответствии с Положением о порядке направления населения на санаторно-курортное лечение и оздоровление, утвержденное Указом Президента Республики Беларусь от 28 августа 2006 г. № 542	абзац двадцатый статьи 6 Закона  Положение о порядке направления населения на санаторно-курортное лечение и оздоровление
Ведение телефонного справочника	фамилия, собственное имя, отчество работника, занимаемая должность, номер служебного телефона	абзац восьмой статьи 6 Закона
Ведение бухгалтерского и налогового учета	Положение об учетной политике Щучинского районного исполнительного комитета	абзац двадцатый статьи 6 Закона  Закон Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 57-3 «О бухгалтерском учете и отчетности»
Осуществление процедур государственных закупок	постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 26 августа 2020 г. № 56 «об установлении примерных форм документов по процедурам государственных закупок»	абзац двадцатый статьи 6 Закона  Закон Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 419-3 «О государственных закупках товаров (работ, услуг)  постановление Министерства антимонопольного регулирования и торговли Республики Беларусь от 12 апреля 2019 г. № 30 «О проведении процедуры закупки из одного источника»

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Предоставление информации о своей деятельности	в соответствии с рекомендациями Министерства юстиции Республики Беларусь; в зависимости от цели обработки персональных данных	абзац двадцатый статьи 6 Закона  Закон Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь»
Направление субъекту персональных данных уведомлений, предписаний, представлений, рассылок информационного характера и других документов, связанных с принимаемыми решениями райисполкома	фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), иные персональные данные	абзац двадцатый статьи 6 Закона
Осуществление контроля в соответствии с законодательными актами	Указ Президента Республики Беларусь от 16 октября 2009 г. № 510 «О совершенствовании контрольной (надзорной) деятельности в Республике Беларусь»	абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона  положения о структурных подразделениях райисполкома; должностные инструкции работников райисполкома

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Обеспечение пропускного режима в райисполкоме с помощью автоматизированной системы контроля и управления доступом, системы видеонаблюдения	приказ Министерства внутренних дел Республики Беларусь от 18 марта 2022 № 67, которым установлен Перечень объектов (мест установки), подлежащих оборудованию средствами системы видеонаблюдения и (или) специальными детекторами, республиканской системы мониторинга общественной безопасности в Гродненской области	абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона  Указы Президента Республики Беларусь от 25 мая 2017 г. № 187 «О республиканской системе общественной безопасности», от 25 февраля 2022 г. № 69 «О развитии республиканской системы мониторинга общественной безопасности»  постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10 ноября 2017 г. № 841 «Об утверждении Положения о республиканской системе мониторинга общественной безопасности и порядка подключения к ней»
Предоставление доступа к сервисам, информации и (или) материалам, содержащимся на официальном Интернет-сайте райисполкома	Указ Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет»	пункт 3 статьи 4, статьи 6 и 8 Закона
Выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на райисполком законодательством Республики Беларусь	в зависимости от цели обработки персональных данных	абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона

Цели обработки персональных данных	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных
Получение уведомлений о нарушении систем защиты персональных данных	пункт 2 приказа директора Национального центра защиты персональных данных от 15 ноября 2021 г. № 13 «Об уведомлении о нарушениях систем защиты персональных данных»	абзац двадцатый статьи 6, абзац восьмой пункта 1 статьи 16 Закона

Приложение 2  
к Политике Щучинского  
районного исполнительного  
комитета в отношении  
обработки персональных  
данных

**ПЕРЕЧЕНЬ**

структурных подразделений Щучинского районного исполнительного комитета, осуществляющих обработку персональных данных, и имеющих доступ к персональным данным

Структурные подразделения райисполкома без права юридического лица:

- управление делами;
- управление экономики;
- отдел жилищно-коммунального хозяйства;
- отдел архитектуры и строительства;
- отдел землеустройства;
- отдел организационно-кадровой работы;
- юридический отдел;
- сектор по работе с обращениями граждан и юридических лиц;
- отдел записи актов гражданского состояния;
- группа бухгалтерского учета и отчетности;
- комиссия по делам несовершеннолетних;

Структурные подразделения райисполкома, наделенные правами юридического лица:

- управление сельского хозяйства и продовольствия;
- управление по труду, занятости и социальной защите;
- отдел образования, спорта и туризма;
- отдел идеологической работы, культуры и по делам молодежи;
- финансовый отдел;
- отдел внутренних дел.

Служба «Одно окно».

Приложение 3  
к Политике Щучинского  
районного исполнительного  
комитета в отношении  
обработки персональных  
данных

**ПЕРЕЧЕНЬ**

уполномоченных лиц, которые осуществляют  
обработку персональных данных от имени  
Щучинского районного исполнительного комитета  
или в его интересах

Наименование	Местонахождение	Основание обработки
Щучинское районное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства	231513, Гродненская область, г. Щучин, ул. Кирова, д. 25А	решение райисполкома от 21 ноября 2018 г. № 962
Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Щучинского района»	231513, Гродненская область, г. Щучин, ул. Зеленая, д. 16Б	Договор на услуги по обеспечению рабочей силой (предоставлению работников)

Приложение 4  
к Политике Щучинского  
районного исполнительного  
комитета в отношении  
обработки персональных  
данных

## ПОРЯДОК

подачи заявления субъектом персональных данных  
в Щучинский районный исполнительный комитет

1. Субъект персональных данных для реализации прав, предусмотренных главой 4 Политики, подает заявление в письменной форме либо в виде электронного документа в адрес райисполкома в порядке, определенном настоящим приложением.

2. Заявление излагается на белорусском или русском языке.

3. Заявление субъекта персональных данных должно содержать: фамилию, собственное имя, отчество (при его наличии), адрес места жительства (места пребывания), электронный адрес (при электронном обращении);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия райисполкому или обработка персональных данных осуществлялась без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

4. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения райисполкома, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

6. Принятое Национальным центром защиты персональных данных Республики Беларусь решение может быть обжаловано субъектом персональных данных в суд в порядке, установленном законодательством.